

INSTRUÇÃO NORMATIVA AGE Nº 02/2021, DE 15 DE JUNHO DE 2021.

O AUDITOR-GERAL DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

CONSIDERANDO, a competência da Auditoria Geral do Estado – AGE, quanto à normatização, acompanhamento, sistematização e padronização dos procedimentos de fiscalização, auditoria e avaliação de gestão, conforme dispõe o art. 5º, inciso II, da Lei Estadual nº 6.176, de 29 de dezembro de 1998, e alterações posteriores, e o art. 4º, § 4º do Decreto Estadual nº 2.536, de 03 de novembro de 2006;

CONSIDERANDO, que a Instrução Normativa AGE nº 002/2019, de 26 de março de 2019, publicada no DOE nº 33.835, de 27 de março de 2019, dispõe sobre adoção de medidas para a sistematização de práticas relacionadas ao dever de fiscalização da Administração Pública na contratação de serviços sob o regime de execução indireta, com vistas a prevenir o risco de ser imputada responsabilidade subsidiária ao Estado do Pará na contratação de serviços sob o regime de execução indireta;

CONSIDERANDO, a Orientação Jurídica nº 014, da Procuradoria-Geral do Estado, aprovada pela Portaria nº 775/2018-PGE/GAB, de 27 de dezembro de 2018, publicada no DOE nº 33.769, de 28 de dezembro de 2018;

CONSIDERANDO, o Ofício s/nº/2019/GAB-SEAD, de 10 de setembro de 2019; e


CONSIDERANDO, o Parecer AGE nº 061-02/2020 – ASJUR, seq. 5, PAE 2019/436726.

RESOLVE:

Art. 1º. Revogar os §§ 2º, 3º e 4º, do art. 10 da Instrução Normativa AGE nº 002/2019, de 26 de março de 2019, publicada no DOE nº 33.835, de 27 de março de 2019.

Art. 2º. Converter o § 1º do art. 10 da citada Instrução Normativa em Parágrafo único.

Art. 3º. Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.


JOSÉ RUBENS BARREIROS DE LEÃO
Auditor-Geral do Estado

RESOLVE:

I - Autorizar a servidora abaixo relacionada a se deslocar para os municípios de SALINOPOLIS e BRAGANÇA/PA, no período de 26 a 27/12/2020.

Servidor	Objetivo
LUCIENNE BANDEIRA PINTO, CPF 207.295.102-04, matrícula funcional nº 7004460/4, Mestre de Cerimônia, lotada no Gabinete do Governador.	Assessorar Agenda pública do Governo do Estado, nos referidos municípios.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 1.½ (uma e meia) diárias a servidora acima, que se deslocou conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 15 de junho de 2021.

LUCIANA BITENCOURT SOARES

Coordenadora de Relações Governamentais

PORTARIA Nº 408/2021-CRG

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 1.436/2020-CCG, de 10/07/2020, publicado no DOE nº 34.283, de 16/07/2020, e CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o processo nº 2020/1078975, de 17 de dezembro de 2020; CONSIDERANDO ainda, tratar-se de Agenda Oficial de Governo.

RESOLVE:

I - Autorizar a servidora abaixo relacionada a se deslocar para o município de SANTA MARIA DO PARÁ/PA, no período de 28 a 29/12/2020.

Servidor	Objetivo
SARAH GEISE VIANA QUEIROZ DOS SANTOS, matrícula funcional nº 73504028/3, CPF 801.029.562-00, cargo Assessor do Cerimonial, lotada na Diretoria do Cerimonial.	Assessorar Agenda pública do Governo do Estado, no referido município.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 1.½ (uma e meia) diárias a servidora acima, que se deslocou conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 15 de junho de 2021.

LUCIANA BITENCOURT SOARES

Coordenadora de Relações Governamentais

PORTARIA Nº 409/2021-CRG

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 1.436/2020-CCG, de 10/07/2020, publicado no DOE nº 34.283, de 16/07/2020, e CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o processo nº 2021/638190, de 14 de junho de 2021;

RESOLVE:

I - Autorizar a servidora abaixo relacionada a se deslocar para o município de SALINOPOLIS/PA, no dia 15/06/2021.

Servidor	Objetivo
PATRICCIA HEITMANN ELERES, CPF 646.668.242-00, matrícula funcional nº 5958137/1, Diretora do Cerimonial, lotada na Diretoria do Cerimonial.	Assessorar Agenda pública do Governo do Estado, no referido município.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes ½ (meia) diária a servidora acima, que se deslocou conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 15 de junho de 2021.

LUCIANA BITENCOURT SOARES

Coordenadora de Relações Governamentais

Protocolo: 667760

Contratada: CLARO S/A.

CNPJ: 40.432.544/0001-47.

END: Rua Henri Dunant, nº 780 - Torres a E b, Santo Amaro, São Paulo, CEP: 04.709-110.

Data da Assinatura: 07/06/2021.

OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR- CEL QOPM - RG 9916

Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Protocolo: 667596

FÉRIAS

PORTARIA Nº 053/2021 – CMG, DE 15 DE JUNHO DE 2021

O CHEFE DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições legais e, CONSIDERANDO as informações constantes nos Processos nº 2021/576544 e 2021/575868.

RESOLVE:

I - TRANSFERIR o período de 30 (trinta) dias de férias regulamentares da servidora Ana Almeida Pimentel, ocupante do cargo de Assessor Administrativo II, MF nº 36226/1, concedido por meio da PORTARIA Nº 041/2021 – CMG de 07/05/2021, publicada no DOE nº 34.578 de 10/05/2021, de 01 a 30/06/2021 para o período de 10/06/2021 a 09/07/2021.

II - Conceder 15 (quinze) dias de férias regulamentares, referente ao biênio 2020/2021, no período de 07 a 21/06/2021, para a servidora Luciana Carvalho Bendelak Matos, ocupante do cargo de Assessor Administrativo II, MF nº 5947137/1, ficando os 15 (quinze) dias remanescentes para gozo no mês de AGOSTO no período de 02 a 16/08/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 15 DE JUNHO DE 2021.

OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR - CEL QOPM RG 9916

Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Protocolo: 667677

PORTARIA Nº 054/2021 – CMG, DE 15 DE JUNHO DE 2021

O CHEFE DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições legais e, CONSIDERANDO as informações constantes nos Processos nº 2021/618160, 2021/618895 e 2021/643048.

RESOLVE:

I - Conceder 20 (vinte) dias de férias regulamentares, referente ao biênio 2019/2020, no período de 14/06/2021 a 03/07/2021, para o servidor 3º SGT PM RG 34936 Cleidson Ferreira Xavier, ocupante do cargo de Assessor de Segurança, MF nº 57200057/2, ficando os 10 (dez) dias remanescentes para gozo no mês de AGOSTO.

II - TRANSFERIR o período de 30 (trinta) dias de férias regulamentares do servidor CB PM RG 34553 Elias Fernando Malheiros da Costa Júnior, ocupante do cargo de Assessor de Segurança, MF nº 57199916/2, concedido por meio da PORTARIA Nº 042/2021 – CMG de 07/05/2021, publicada no DOE nº 34.578 de 10/05/2021, de 07/06/2021 a 06/07/2021 para o período de 12/06/2021 a 11/07/2021.

III - EXCLUIR o servidor CB PM RG 36409 Renan da Silva Bandeira, ocupante do cargo de Assessor de Segurança, MF nº 57221890/2, da PORTARIA Nº 050/2021 – CMG de 09/06/2021, referente à concessão de férias, publicada no DOE nº 34.607 de 10/06/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 15 DE JUNHO DE 2021.

OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR - CEL QOPM RG 9916

Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Protocolo: 667686

PROCURADORIA GERAL DO ESTADO

PORTARIA

PORTARIA Nº 291/2021-PGE.G., de 15 de junho de 2021

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais

RESOLVE:

EXCLUIR, da PORTARIA Nº 246/2021-PGE.G., de 24.05.2021, o residual de férias referente ao período aquisitivo 2018/2019, da Procuradora do Estado Amanda Carneiro Raymundo Bentes, identidade funcional nº 54194016/3. Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 667631

AUDITORIA GERAL DO ESTADO

OUTRAS MATÉRIAS

INSTRUÇÃO NORMATIVA AGE Nº 02/2021, DE 15 DE JUNHO DE 2021

O AUDITOR-GERAL DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e,

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA

APOSTILAMENTO

EXTRATO DO 1º TERMO DE APOSTILAMENTO A O CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 001/2016 - CMG

Objeto: O presente Termo de Apostilamento vincula-se ao Contrato Administrativo nº 001/2016- CMG e seus anexos, e tem por objeto incluir fonte na classificação orçamentária diante da necessidade de execução de despesas no referido contrato, com fulcro no Art. 65, § 8º, da Lei nº 8.666/93, Edital do Pregão Eletrônico nº 006/2015-SEAD, Parecer Jurídico nº 040/2021-ASSJUR/CMG e Processo Administrativo Eletrônico nº 2021/566108.

Dotação Orçamentária:

Atividade	8315 - Apoio Logístico para Atuação Governamental
Natureza da Despesa	33.90.39.58 - Outros serviços de terceiros pessoa jurídica / serviços de telecomunicações exceto TIC.